



Social Development Nepal

JAARVERSLAG 2023



Inhoudsopgave

| | |
|--|----------|
| 1. VOORWOORD..... | 2 |
| 2. PROJECTACTIVITEITEN EN RESULTATEN | 3 |
| 2.1. START BOUW SECONDARY SCHOOL IN JUNBESI | 3 |
| 2.2. ONDERZOEK NAAR TECHNISCHE SCHOOL..... | 3 |
| 2.3. VERBETEREN VAN LOKALE SAMENWERKING | 4 |
| 3. PARTNERSHIPS EN NETWERKUITBREIDING | 5 |
| 4. INTERNE ORGANISATIE | 5 |
| 5. TRAINING EN PROFESSIONALISERING..... | 6 |
| 6. KERNWAARDEN EN MISSIE | 6 |
| 7. SAMENWERKING EN CONTACTEN | 7 |
| 8. DANKWOORD..... | 7 |
| 9. FINANCIËN..... | 8 |
| 9.1. BALANS PER 31 DECEMBER 2023 | 8 |
| 9.2. WINST-EN-VERLIESREKENING OVER 2023 | 9 |
| 9.3. KASSTROOMOVERZICHT OVER 2023 | 10 |



1. Voorwoord

2023 was voor Stichting SDN een intensief, uitdagend, maar ook veelbelovend jaar door betekenisvolle voortgang en nieuwe uitdagingen. In samenwerking met lokale en internationale partners hebben we belangrijke stappen gezet in de missie om jongeren en volwassenen in Nepal toekomstperspectief te bieden via kwalitatief, praktijkgericht onderwijs met speciale aandacht voor technisch en beroepsonderwijs. De focus lag hierbij wederom op het bevorderen van economische zelfstandigheid, het tegengaan van armoede en het versterken van lokale gemeenschappen, specifiek in het Solukhumbu-district.

2. Projectactiviteiten en resultaten

2.1. Start bouw Secondary School in Junbesi

In 2023 zijn de voorbereidingen gestart voor de bouw van de nieuwe Secondary School in Junbesi. Voorafgaand aan de aanbesteding is een advertentie geplaatst in lokale kranten, waarbij aannemers en architecten zich konden inschrijven. De bouw wordt uitgevoerd door Proxima, een architectenbureau, en Amaryoti, een aannemer – beiden gevestigd in Kathmandu. Casper en Mani hebben de biedingen zorgvuldig beoordeeld om tot een weloverwogen keuze te komen.

Er is samengewerkt met een onafhankelijk laboratorium om de kwaliteit van de bouwmaterialen te controleren. Veiligheid staat centraal: het dragen van helmen en het verstrekken van warme kleding in de winter zijn belangrijke aandachtspunten.



2.2. Onderzoek naar technische school

Op verzoek van het schoolbestuur in Junbesi hebben we een haalbaarheidsonderzoek laten uitvoeren naar de oprichting van een technische school. Het door ons ingeschakelde ingenieursbureau concludeert dat er goede kansen zijn voor een succesvolle start van deze opleiding in Junbesi.

Samen met het schoolbestuur hebben we zes mensen uit de regio geselecteerd die een opleiding tot technisch docent gaan volgen. Daarnaast worden twee jonge vrouwen opgeleid tot Montessori-leerkrachten voor het basisonderwijs.



2.3. Verbeteren van lokale samenwerking

We streven naar een langdurige en constructieve samenwerking met het schoolbestuur in Junbesi. Helaas bleek dit in 2023 complex: gemaakte afspraken worden regelmatig niet nagekomen en er lijken voor ons ondoorzichtige belangen te spelen binnen het bestuur. Ook het opstellen van het gevraagde 10-jaren strategisch plan voor de Primary, Secondary en Technische School is helaas uitgebleven.

We blijven aandringen op samenwerking en transparantie, zeker nu blijkt dat er meerdere donoren actief zijn in het dorp. In december vond, op initiatief van de burgemeester van Junbesi, een bijeenkomst plaats met alle stakeholders. Deze vergadering maakte duidelijk dat er sprake is van concurrentie en wederzijds wantrouwen. Wij blijven inzetten op verbinding.





3. Partnerships en netwerkuitbreiding

- Topicus uit Deventer heeft zich verbonden aan SDN. Samen werken we aan een marketingplan met hun marketingafdeling. Wiljo Rouwenhorst heeft de huisstijl en templates ontwikkeld voor een professionele uitstraling van de stichting.
- We hebben de eerste contacten gelegd met Wilde Ganzen (WG). Wilde Ganzen is een Nederlandse organisatie die kleinschalige ontwikkelingsprojecten wereldwijd ondersteunt door middel van financiële bijdragen, kennis en samenwerking met lokale gemeenschappen. Een verkennend gesprek met Sylvia Ortega verliep positief; WG ziet aansluiting tussen hun werkwijze en onze plannen.
- We hebben overleg gehad met Stichting W.M. de Hoop over subsidieaanvragen. Stichting W.M. de Hoop is een Nederlandse vermogensfonds dat financiële steun verleent aan projecten op het gebied van maatschappelijke ontwikkeling, educatie en welzijn, met bijzondere aandacht voor kwetsbare groepen. Waarschijnlijk was het op dat moment nog te vroeg om een aanvraag in te dienen.
- CNF (onze lokale partner in Nepal) wordt versterkt met een accountant (Vydia Koirala) en een administratief medewerker (Santulan). Ook zijn er nu twee adviseurs actief in Nepal.

4. Interne Organisatie

- Op 2 juli en 11 november organiseerden we adviesbijeenkomsten. Belangrijke thema's waren: strategisch plan, communicatieplan en fondsenwerving.
- Binnen SDN zijn vier adviseurs en drie bestuursleden actief. Er zijn werkgroepen opgezet, onder andere voor subsidieaanvragen.
- Om de financiële administratie op orde te krijgen, is er wekelijks overleg tussen Casper (penningmeester) en Mani (voorzitter van CNF).
- Tijdens Casper's wereldreis neemt Koert (broer van Tineke en accountant) de financiële taken tijdelijk over.
- Bonnen en financiële verantwoording blijven een belangrijk aandachtspunt.

5. Training en professionalisering

- Tineke volgde de AMID Masterclass in Nijmegen, gericht op medewerkers van NGO's, waarmee SDN verder professionaliseert.
- Een afstudeerder van Topicus ondersteunt ons bij het opstellen van een marketingplan om onze zichtbaarheid en fondsenwerving te versterken.

6. Kernwaarden en missie

Een belangrijke kernwaarde van Stichting SDN is dat elke euro van onze sponsors volledig naar Nepal gaat. We doen ons werk vrijwillig en houden onze overheadkosten minimaal.

Onze stip op de horizon: over tien jaar willen we via beroepsonderwijs minimaal 1% van de Nepalese bevolking bereiken. We willen voorkomen dat jonge Nepalezen hun land verlaten voor laaggeschoolde arbeid in het buitenland. Door goede opleidingen aan te bieden, krijgen jongeren de kans een toekomst op te bouwen in Nepal, dicht bij hun familie en met uitzicht op een goed inkomen.

Het idee van Kazi Sherpa uit Junbesi – om jongeren op te leiden voor zowel de lokale als internationale arbeidsmarkt – past hier perfect bij.





7. Samenwerking en contacten

- De samenwerking met SWC (Social Welfare Council) verloopt nog stroef. Alle projecten moeten door hen worden goedgekeurd voordat we geld kunnen overmaken. Het tempo bij SWC ligt laag, waardoor dossiers soms lang blijven liggen. Hier blijven we in 2024 actief op sturen.
- In november reisde Tineke samen met twee adviseurs af naar Nepal voor intensieve gesprekken met verschillende stakeholders.

8. Dankwoord

Wij bedanken alle betrokkenen voor hun inzet, vertrouwen en samenwerking in 2023. Onze adviseurs, vrijwilligers, partners in Nepal en Nederland, en natuurlijk onze sponsoren: zonder jullie was dit werk niet mogelijk geweest.

We kijken uit naar een vruchtbaar 2024 waarin we samen verder bouwen aan kwalitatief onderwijs voor de jongeren in Nepal.



9. Financiën

9.1. Balans per 31 december 2023

| (na resultaatbestemming) | Ref. | 31-12-2023 | | 31-12-2022 | |
|--------------------------|------|----------------|----------------|---------------|---------------|
| | | € | € | € | € |
| ACTIVA | | | | | |
| Vlottende activa | | | | | |
| Liquide middelen | | | 177.738 | | 94.214 |
| Totaal activa | | | <u>177.738</u> | | <u>94.214</u> |
| PASSIVA | | | | | |
| Eigen vermogen | | | | | |
| Algemene reserve | | 177.738 | | 94.214 | |
| Totaal eigen vermogen | | <u>177.738</u> | | <u>94.214</u> | |
| Totaal passiva | | | <u>177.738</u> | | <u>94.214</u> |



9.2. Winst-en-verliesrekening over 2023

| | Ref. | 31-12-2023 | | 31-12-2022 | |
|---|------|------------|----------------|------------|----------------|
| | | € | € | € | € |
| BATEN | | | | | |
| Baten van particulieren | | | 8.443 | | 666 |
| Baten van andere organisaties zonder winststreven | | | 100.000 | | 100.000 |
| Baten van bedrijven | | | 100.000 | | - |
| SOM VAN DE GEWORVEN BATEN | | | 208.443 | | 100.666 |
| LASTEN | | | | | |
| Besteed aan doelstellingen | | | | | |
| Project Bouw school Junbesi | | | 103.266 | | 2.118 |
| Project Ondersteuning Medische post Junbesi | | | 2.397 | | 2.854 |
| Project pre-primary school Junbesi | | | 870 | | - |
| Project Technical school Junbesi | | | 13.512 | | 1.090 |
| Project Ondersteuning arme gezinnen Bhaktapur | | | 3.500 | | - |
| Kosten beheer en administratie | | | 577 | | 204 |
| SOM VAN DE LASTEN | | | 124.122 | | 6.266 |
| Saldo vóór financiële baten en lasten | | | 84.321 | | 94.400 |
| Saldo financiële baten en lasten | | | -797 | | -186 |
| Saldo van baten en lasten | | | 83.524 | | 94.214 |
| BESTEMMING SALDO VAN BATEN EN LASTEN | | | | | |
| <i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i> | | | | | |
| Toevoeging aan de algemene reserve | | | 83.524 | | 94.214 |



9.3. Kasstroomoverzicht over 2023

| Kasstroom uit operationele activiteiten | Ref. | 31-12-2023 | | 31-12-2022 | |
|---|------|------------|----------------|------------|---------------|
| | | € | € | € | € |
| Saldo van baten en lasten | | | 83.524 | | 94.214 |
| Netto kasstroom | | | 83.524 | | 94.214 |
| Saldo liquide middelen per 1 januari | | | 94.214 | | - |
| Saldo liquide middelen per 31 december | | | <u>177.738</u> | | <u>94.214</u> |
| | | | 83.524 | | 94.214 |